

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al servicio (Detallar los días de la semana y horas)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Detallar si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina o dependencia que brinda el servicio (link para dirigirse a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center)	Servicio Automatizado (Sí/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio	
1	Solicitud de acceso a la información pública.	Servicio orientado a la población en general que desea conocer la información que genera, produce o custodia la Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP y que es reportada en cumplimiento con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP).	Los ciudadanos y ciudadanas ingresarán su solicitud de información pública y la presentarán a través del medio que escogen; de manera física en las oficinas de Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP o a través de los medios digitales que disponga.	1. Llenar el requerimiento de información pública; ó 2. Llenar la información si el servicio está disponible en internet (en linea). 3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente en cumplimiento del Art. 13 del	08:00 a 18:00	Gratis	10 días plazo más 5 días de prórroga	Ciudadanía en general	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	0	0	0%
2	Servicio de Parqueadero Universitario	El servicio de los parqueaderos universitarios será brindado a la comunidad universitaria en general, personal discapacitados e invitados.	Dingirse a la oficina EP ubicada 203 del edificio administrativo de la UPEC con los requisitos	1. Copia de cédula del usuario a requerir el servicio 2. Copia de matrícula de vehículo 3. En el caso de estudiantes copia del acta de matrícula de carrera	1. Recepción de documentos 2. Genera contrato de servicio 3. Firma de contrato y entrega de adhesivo vehicular	De Lunes a Viernes en horario de: 08:00 a 13:00 y de 18:00 a 18:00	Planta N° 1, 2 y 3 tiene un costo de \$20,00 dólares. Planta N° 04 tiene un costo de \$10,00 dólares. Planta N°04 Estudiantes Tienen un costo por periodo académico de \$10,00 dólares. Personal con discapacidad y visitantes servicio gratuito.	10 minutos	Comunidad Universitaria y Visitantes	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	79	463	95%
3	Servicio de transporte estudiantil Universitario	Servicio de transporte público intercantoniano desde Tulcán, Julio Andrade, Huaca, San Gabriel y todos los pueblos alrededor en el trayecto Tulcán - San Gabriel	Dingirse al parqueadero Universitario Planta N° 03 Norte Antisana (Estará ubicada una buelta Politécnica Estatal del Carchi	Ser Estudiante Activo o formar parte de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi	1. Dirigirse al medio de transporte y subir 2. El Usuario deberá informar al personal el lugar de destino 3. El usuario al llegar a su destino deberá cancelar por el servicio adquirido.	De Lunes a Viernes en horario de: 20:00 a 21:30	Se rigen de acuerdo a las tarifas establecidas por la agencia nacional de tránsito.	Inmediato	Comunidad Universitaria	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	285	810	95%
4	Servicio de impresión y fotocopiado	Las idas de fotocopiado brindan los siguientes servicios: Servicio de impresiones, fotocopiado anillado, papelera.	Dentro del campus universitario se encuentran habilitadas 02 idas de fotocopiado: La primera en el hall planta baja del edificio de aulas N° 01 y la Segunda en el hall planta baja del edificio de aulas N° 04	Ser Estudiante Activo o formar parte de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi	1. Dirigirse a la ida de impresión y fotocopiado, llevando el documento 2. Solicitar de manera expresa el servicio deseado 3. El personal de atención recibirá la información y procederá a ejecutar el servicio. 4. El usuario cancelará por el servicio adquirido.	Mañanas de 08:00 a 13:00 y Tarde 15:00 a 19:00	Se rigen de acuerdo a las tarifas establecidas por el mercado ajustado a las leyes y normativa vigente.	5 minutos	Comunidad Universitaria	Dentro del campus universitario se encuentran instaladas 02 idas de fotocopiado. La primera en el hall planta baja del edificio de aulas N° 01 y la Segunda en el hall planta baja del edificio de aulas N° 04. Contactos: 0981172364 / 0987621001	Dentro del campus universitario se encuentran instaladas 02 idas de fotocopiado. La primera en el hall planta baja del edificio de aulas N° 01 y la Segunda en el hall planta baja del edificio de aulas N° 04. Contactos: 0981172364 / 0987621001	Dentro del campus universitario se encuentran instaladas 02 idas de fotocopiado. La primera en el hall planta baja del edificio de aulas N° 01 y la Segunda en el hall planta baja del edificio de aulas N° 04	Dentro del campus universitario se encuentran instaladas 02 idas de fotocopiado. La primera en el hall planta baja del edificio de aulas N° 01 y la Segunda en el hall planta baja del edificio de aulas N° 04	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	1.760	7.810	95%
5	Commercialización de los servicios que prestan los laboratorios de la UPEC	UPEC-CREATIVE EP, brinda servicios relacionados a uso de espacios físicos para eventos como (Cátedras de Deportes, Salón auditorio, Salón de Festejos, Auditorio, Salón de Usos Múltiples, Auditorio, Aula Tipo, Agra, Cinecas recreativas, Salón de Usos Múltiples (Fincas Experimental "San Francisco" Huaquil) y Salón de Usos Múltiples (Fincas Experimental "Almendros La Cachora"), Auditorio, Terrenos para la "Almendra La Cachora", Análisis de Suelos, Análisis de Agua, Análisis Foliar (Pastos), Análisis de Agua y Bromatología (Pastos - Suelos);	Dingirse a la oficina 203 del edificio administrativo de la UPEC.	1. Facilitar de manera expresa el servicio requerido	1. Registro del servicio solicitado 2. Personal de Empresa Pública Realiza la prenda formal 3. El personal de atención recibirá la información y procederá a ejecutar el servicio. 4. El usuario confirma el uso o no del servicio.	De Lunes a Viernes en horario de: 08:00 a 13:00 y de 15:00 a 18:00	Las tarifas de precios están reguladas en base a la RESOLUCIÓN N° 023-D-UPEC-CREATIVE EP-2016	1 dia	Comunidad Universitaria y Sociedad en General	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	0	0	0%
6	Bar universitario	El servicio de bar universitario es ofrecido para docentes, personal administrativo, de servicio y visitantes donde puede adquirir: Bebidas calientes a base de café, bebidas frías, snacks saludables, refrigerios, almuerzos entre otros alimentos saludables y confites	Dingirse al bar – cafetería esta ubicado en las instalaciones del hall principal de la planta baja del Edificio de Aulas No. 2 del Campus Universitario de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi UPEC y solicitar su pedido.	1. Facilitar de manera expresa el producto requerido	1. Dirigirse al bar Universitario 2. Solidar de manera expresa el producto deseado. 3. El personal de atención recibirá la información y procederá a ejecutar el pedido. 4. El usuario cancelará por el producto adquirido.	De Lunes a Sabado en horario de: 07:00 a 23:00 (Servicio permanente)	Se rigen de acuerdo a las tarifas establecidas por el mercado ajustado a las leyes y normativa vigente.	5 minutos	Comunidad Universitaria y Visitantes	El bar – cafetería esta ubicado en las instalaciones del hall principal de la planta baja del Edificio de Aulas No. 2 del Campus Universitario de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi UPEC	Ubicado en las instalaciones del hall principal de la planta baja del Edificio de Aulas No. 2 del Campus Universitario de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi UPEC	El bar – cafetería esta ubicado en las instalaciones del hall principal de la planta baja del Edificio de Aulas No. 2 del Campus Universitario de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi UPEC	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	4.000	8000	95%	
7	Venta de libros y material bibliográfico	Oferta de material bibliográfico como: Técnicos científicos, literatura, historietas e infantil para la comunidad universitaria y visitantes.	Dingirse a la oficina 202 del edificio administrativo de la UPEC para mirar el material a disposición , también llamando a los Teléfono 062 224 079 / 062 224 080 Ext. 1563 y al correo ornat@upc.edu.ec	Ninguno	1. Solicitar el libro deseado 2. El funcionario de la Empresa Pública deberá ubicar el material en su inventario. 3. El usuario deberá cancelar el valor del libro 4. El funcionario de la Empresa Pública entregará al usuario el libro.	De Lunes a Viernes en horario de: 08:00 a 15:00 a 18:00	Se rigen de acuerdo a las tarifas establecidas por el socio estratégico ajustado a las leyes y normativa vigente.	10 minutos	Comunidad Universitaria y Visitantes	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	35	1672	95%
8	Venta de uniformes deportivos	Oferta de uniformes deportivos (Exterior, interior y media) para los estudiantes de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi	Dingirse a la oficina 203 del edificio administrativo de la UPEC para mirar el material a disposición	Ser Estudiante Activo o formar parte de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi	1. Solicitar el uniforme deportivo (Talla) 2. El funcionario de la Empresa Pública deberá facilitar el producto 3. El usuario deberá cancelar el valor del producto. 4. El funcionario de la Empresa Pública entregará y facturara producto	De Lunes a Viernes en horario de: 08:00 a 13:00 y de 15:00 a 18:00	Se rigen de acuerdo a las tarifas establecidas por el socio estratégico ajustado a las leyes y normativa vigente.	10 minutos	Comunidad Universitaria	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	0	462	95%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAPI

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Días de los días y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Diferentes tipos para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONGs)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para dirigirse a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Típos de canales disponibles de atención presencial: (Dirigir a la ciudadanía a ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contacto remoto)	Servicio Automatizado (Sí/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
9	Servicio para la provisión de prendas de vestir, uniformes y accesorios de vestir para la Comunidad Universitaria de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi	Servicio para la provisión de prendas de vestir uniformes y accesorios de vestir para la Comunidad Universitaria de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi	Dirígete a la oficina 203 del edificio administrativo de la UPEC para mirar el material a disposición	Ser Estudiante Activo o formar parte de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi	1. Seleccionar la prenda de vestir (Talla) 2. El funcionario de la Empresa Pública deberá facilitar el producto. 3. El usuario deberá cancelar el valor del producto. 4. El funcionario de la Empresa Pública entregará y facturara producto	De Lunes a Viernes en horario de 08:00 a 13:00 y de 15:00 a 18:00	Se rigen de acuerdo a las tarifas establecidas por el socio estratégico ajustado a las leyes y normativa vigente.	5 días	Comunidad Universitaria	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC calle Antisana y Av. Universitaria Teléfono 062 224 079 / 062 224 080 Ext 1563	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC calle Antisana y Av. Universitaria Teléfono 062 224 079 / 062 224 080 Ext 1563 correo electrónico: creativape@upec.edu.ec	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	0	0	0%
10	Servicio Cuidado Infantil	Prestación del servicio de guardería, cuidado y educación de niños y niñas menores de tres años hijos de estudiantes, docentes, comunidad universitaria y sociedad en general.	Dirígete a la oficina 203 del edificio administrativo de la UPEC para mirar el material a disposición	*Copia de cédula del niño o partida de nacimiento original *Copia del carnet de vacunar actualizado *Copia del certificado de matrícula de la UPEC, de la madre o legal para estudiantes de la UPEC *Bösch de carnet de ciudadanía de la madre y padre *Boleta de la casa donde vive con dirección exacta *Boleta fotografía tamaño carnet del niño o niña *Copia de carta de servicio básico del domicilio.	1. Recepción de documentos 2. Genera registro y llenado de ficha de inscripción 3. Ingreso del niño/a a periodo de adaptación	De Lunes a Viernes en horario de 08:00 a 13:00 y de 15:00 a 18:00	MATRICULA: 30,00 PENSION MENSUAL: 65,00	20 minutos	Hijos de estudiantes, docentes, comunidad universitaria y sociedad en general.	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC calle Antisana y Av. Universitaria Teléfono 062 224 079 / 062 224 080 Ext 1563 correo electrónico: creativape@upec.edu.ec	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC calle Antisana y Av. Universitaria Teléfono 062 224 079 / 062 224 080 Ext 1563 correo electrónico: creativape@upec.edu.ec	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	21	102	95%
11	Servicio de Cursos de Educación Continua de larga duración	Cursos de capacitación en temas de especialización con una duración mayor a 400 horas de preparación	Acercarte de manera presencial a la oficina de la empresa empresa Pública UPEC - CREATIVA EP. Presentar el requerimiento de capacitación Se envía la propuesta por parte de la empresa. Se envían términos y condiciones Realizar la inscripción al curso Pagar el valor del curso	Presentar el documento de identificación - Copia de cédula del participante - Certificado de Bachiller	Se procede al registro de los datos del participante para que conste dentro de la lista de inscritos al servicio de capacitación	Horarios de atención al público: de lunes a viernes de 08:00 a 13:00 y 15:00 a 18:00	Tarifas establecidas en el proyecto y aprobadas por parte del directorio de la Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP.	Presencial: entre 5 y/o 10 minutos Propuesta para empresas y/o instituciones de 24 a 48 horas (días hábiles)	Empresaria Pública UPEC - CREATIVA EP - Calle Antisana y Av. Universitaria oficina 203 del Edificio Administrativo de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi Teléfono: 062 224 079/062 224 080/062 224 081 ext:1560-1561	Empresaria Pública UPEC - CREATIVA EP - Calle Antisana y Av. Universitaria oficina 203 del Edificio Administrativo de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi Teléfono: 062 224 079/062 224 080/062 224 081 ext:1560-1561	EMPRESA PÚBLICA UPEC - CREATIVA EP OFICINA 203	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	30	150	95%	
12	Servicio de Cursos de Educación Continua de corta duración	Cursos de capacitación en temas de técnicos con una duración menor a 150 horas de preparación	Acercarte de manera presencial a la oficina de la empresa empresa Pública UPEC - CREATIVA EP. - Presentar copia de cédula del participante - Se procede a la inscripción del participante. - Se comunica a través de medios de comunicación digital (redes sociales) sobre el inicio del curso.	Presentar el documento de identificación - Copia de cédula del participante	Se procede al registro de los datos del participante para que conste dentro de la lista de inscritos al servicio de capacitación	Horarios de atención al público: de lunes a viernes de 08:00 a 13:00 y 15:00 a 18:00	Tarifas establecidas en el proyecto y aprobadas por parte del directorio de la Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP.	Presencial: entre 5 y/o 10 minutos Propuesta para empresas y/o instituciones de 24 a 48 horas (días hábiles)	Empresaria Pública UPEC - CREATIVA EP - Calle Antisana y Av. Universitaria oficina 203 del Edificio Administrativo de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi Teléfono: 062 224 079/062 224 080/062 224 081 ext:1560-1561	Empresaria Pública UPEC - CREATIVA EP - Calle Antisana y Av. Universitaria oficina 203 del Edificio Administrativo de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi Teléfono: 062 224 079/062 224 080/062 224 081 ext:1560-1561	EMPRESA PÚBLICA UPEC - CREATIVA EP OFICINA 203	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	25	59	95%	
13	Servicio de Congresos	Servicio de organización y logística en el congreso cerrado, coordinando break, equipos informáticos como enfoco, red, presentación adecuada de los lugares donde se desarrolló el congreso.	Acercarte de manera presencial a la oficina de la empresa empresa Pública UPEC - CREATIVA EP. - Presentar propuesta con numero de participantes del congreso cerrado - Se presenta a la inscripción de los participantes. - Se comunican a través de medios de comunicación digital (redes sociales) sobre el desarrollo del congreso.	Presentar lista de participantes	Se procede al registro de los datos del participante para que conste dentro de la lista de inscritos al congreso	de lunes a viernes de 08:00 a 13:00 y 15:00 a 18:00	Propuesta para empresas y/o instituciones de 24 a 48 horas (días hábiles)	Congresos Cerrados	Empresaria Pública UPEC - CREATIVA EP - Calle Antisana y Av. Universitaria oficina 203 del Edificio Administrativo de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi Teléfono: 062 224 079/062 224 080/062 224 081 ext:1560-1561	Empresaria Pública UPEC - CREATIVA EP - Calle Antisana y Av. Universitaria oficina 203 del Edificio Administrativo de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi Teléfono: 062 224 079/062 224 080/062 224 081 ext:1560-1561	EMPRESA PÚBLICA UPEC CREATIVA EP	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	0	430	95%	
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)					"NO APLICA", debido a que (nombre completo de la entidad) no utiliza el Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)													
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					02/05/2019 31/05/2019													
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					MENSUAL													
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):					UNIDAD DE PROYECTOS / CAPACITACIÓN Y CONSULTORÍA													
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):					MSc. Jenny Osorio / Ing. Rommel Malaga Arboleda													
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					www.upeccreativa.edu.ec / correo.malaga@upec.edu.ec													
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					(06) 2224-079/080 EXTENSIÓN 1561 / 1562 / 1563													